

## 1、 城市间交通工具标准

人员	国内出差及出国（境） 选乘交通工具类型
院士、二级及以上管理岗位人员	飞机头等舱、火车软卧/一等软座、高铁/动车商务座、轮船一等舱
讲席教授、特聘教授、50岁及以上正高级职称人员、三级和四级管理岗位人员	飞机公务舱、火车软卧/一等软座、高铁/动车商务座、轮船一等舱
高级职称人员、五级和六级管理岗位人员	飞机经济舱、火车软卧/一等软座、高铁/动车一等座、轮船二等舱
其他人员	飞机经济舱、火车硬卧/硬座/二等软座、高铁/动车二等座、轮船三等舱

## 2、 教学科研业务国内差旅住宿费及交通费、伙食费包干标准

金额单位：元/人.天

教学科研人员	国内差旅住宿费限额标准
院士	北京、上海 1400；其他省市 1100
讲席教授、特聘教授、50岁及以上正高级职称人员	北京、上海 1100；其他省市 950
正高级职称人员	北京、上海 950；其他省市 800
副高级职称人员	北京、上海 800；其他省市 700
其他人员	北京、上海 650；其他省市 550

**交通费包干标准：**出差 2 天（含）以内的按 200 元/人.天包干，出差 3 天及以上的均按 150 元/人.天包干，若出差当天来回的，按双倍发放交通费包干，出差天数 15 天以上，超过 15 天的市内交通费，每天包干标准减半执行；

**伙食费包干标准：**100 元/人.天（西藏、青海、新疆为 120 元/人.天）。

### 3、 行政业务国内差旅住宿费及交通费、伙食费包干标准

金额单位：元/人.天

行政人员	国内住宿费标准限额
二级及以上管理岗位人员	北京、上海 1100；其他省市 900
三级和四级管理岗位人员	北京、上海 900；其他省市 750
五级管理岗位人员	北京、上海 750；其他省市 650
六级管理岗位人员	北京、上海 650；其他省市 550
其他人员	北京、上海 500；其他省市 450

**交通费包干标准：**出差按 100 元/人.天包干，若出差当天来回的，按双倍发放交通费包干，出差天数 15 天以上，超过 15 天的市内交通费，每天包干标准减半执行；

**伙食费包干标准：**100 元/人.天（西藏、青海、新疆为 120 元/人.天）。

### 4、 会议费综合定额标准

金额单位：元/人.天

会议类别	住宿费	伙食费	其他费用	综合定额标准
管理会议	340	130	80	550
学术会议	600	150	150	900
国际会议	800	250	350	1400

备注：

- 1.各项费用之间可以调剂使用。不安排住宿的会议，按照扣除住宿费后的定额标准执行；不安排就餐的会议，按照扣除伙食费后的定额标准执行。
- 2.其他费用包括会议室租金、交通费、文件印刷费等。其中交通费是指用于会议代表接送站，以及会议统一组织的代表考察、调研等发生的交通支出。

